	INVITACIÓN A COTIZACIÓN SIMPLE 50000004586	PÁGINA 1
	“CERTIFICACION DE LINEAS DE VIDA Y PUNTOS DE ANCLAJES 2024”	

N° de Invitación	5000004586
Persona de Contacto:	Susy Miranda
Correo Electrónico	susy.miranda@ypfbtransporte.com.bo
Teléfono:	356 6314
Modalidad de Presentación de Propuesta:	Plataforma ERP, acceso en https://www.gastransboliviano.com.bo/contrataciones/contratacion-de-bienes-y-servicios

PARTE I – CONDICIONES GENERALES DE LA INVITACIÓN

1. OBJETO

A través de la presente Invitación a Cotización Simple, GAS TRANSBOLIVIANO S.A. invita a empresas y personas habilitadas en su Base de Datos a la presentación de una oferta para la provisión de los servicios señalados en su requerimiento.

- i. El presente documento y los anexos que formen parte de éste contienen los términos y condiciones a los cuales está sujeto el proceso de cotización y el documento contractual emergente de la **Orden de Servicio/Contrato**.
- ii. Los servicios ofertados deberán ajustarse a las especificaciones y alcances descritos en este requerimiento.
- iii. Las cotizaciones deben consignar, clara e inequívocamente los siguientes puntos:
 - Plazo de entrega del servicio.
 - Precio.
- iv. Debe adjuntarse toda la información técnica necesaria para la correcta y completa evaluación de las propuestas.
- v. Toda Oferta/Propuesta deberá estar plenamente identificada, y deberá además adjuntar toda la información necesaria.

2. VALIDEZ DE LA OFERTA

La Propuesta deberá tener una **validez no menor a sesenta (60) días calendario**, desde la fecha fijada para la entrega de las Propuestas.

GAS TRANSBOLIVIANO S.A. podrá solicitar por escrito la extensión del período de validez de las Propuestas.

3. INSPECCIÓN PREVIA

En caso que en los Términos de Referencia o Especificaciones Técnicas se establezca la inspección previa del lugar y el entorno donde se realizará la entrega o puesta en marcha de los bienes/equipos, ésta es de carácter obligatorio para todos los potenciales proponentes, siendo causal de descalificación de su Oferta/Propuesta, la inasistencia a la misma.

4. PRINCIPIOS DE CONDUCTA

La actuación de las empresas invitadas debe regirse, irrestricta y permanentemente, por todos y cada uno de los principios éticos insertos en el Código de Conducta de GAS TRANSBOLIVIANO S.A., el mismo que se encuentra publicado en la página web: www.gastransboliviano.com.bo, y adjunta al presente requerimiento. Consecuentemente, debe notarse que una eventual infracción a estos principios implicará la automática exclusión del infractor y su oferta.

5. CONFIDENCIALIDAD

La información generada durante el Proceso de Contratación, hasta su formalización contractual, tiene carácter confidencial, salvo los usos específicos y necesarios para llevar adelante el Proceso de Contratación y entre los destinatarios que forman parte del mismo.

El personal de la Gerencia de Contrataciones asignado a cada Proceso de Contratación, es el único autorizado para mantener contacto con los Oferentes/Proponentes una vez iniciado el Proceso de Contratación y para canalizar las consultas, que deberán ser coordinadas con la Unidad Solicitante y/o las Gerencias de Soporte necesarias para atender éstas.



**INVITACIÓN A COTIZACIÓN SIMPLE
50000004586**

PÁGINA 2

**“CERTIFICACION DE LINEAS DE VIDA Y PUNTOS DE
ANCLAJES 2024”**

El incumplimiento a esta determinación otorgará a GAS TRANSBOLIVIANO S.A. la facultad de considerar la descalificación del proponente o, en su defecto, la resolución del Contrato, Orden de Compra emitida, preservando GAS TRANSBOLIVIANO S.A. el derecho de demandar al infractor y a los que resultaren, sea por dolo o culpa, co-partícipes materiales y/o intelectuales del daño ocasionado.

6. SUJECCIÓN A LOS TÉRMINOS FIJADOS EN EL PRESENTE DOCUMENTO

En adición a lo anotado, se deja establecido que la sola presentación de una propuesta en atención al presente requerimiento implicará el sometimiento del proponente a todas las disposiciones, condiciones y especificaciones contenidas en este documento y sus apéndices, sin necesidad de declaración expresa alguna.

Por tanto, GAS TRANSBOLIVIANO S.A. considera que el proponente, al presentar una oferta en atención a la Invitación a Cotización Simple, lo hace con pleno conocimiento y absoluta conformidad de los términos, condiciones, especificaciones administrativas y técnicas, y que, en este marco, su oferta cubre todas las especificaciones establecidas para los servicios cotizados, así como las previsiones necesarias para su transporte y disposición en el lugar a ser determinado para su entrega.

GAS TRANSBOLIVIANO S.A. rechazará todo reclamo o pretensión de cobro adicional emergente de un supuesto desconocimiento o error relacionado con la naturaleza y/o las condiciones de lo requerido.

7. CONOCIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA LA PROVISIÓN DE LOS SERVICIOS

Es obligación de los proponentes cerciorarse de la naturaleza del requerimiento particular realizado por GAS TRANSBOLIVIANO S.A. a objeto de considerar todos los aspectos generales y particulares que puedan de alguna manera afectar la provisión o el costo de los servicios a ser ofertados.

8. CONTACTO AUTORIZADO

Durante el período que dure el proceso concerniente a la Invitación a Cotización Simple, los proponentes únicamente podrán contactarse con el Analista/Especialista responsable de la Gerencia de Contrataciones de GAS TRANSBOLIVIANO S.A., a quien podrán dirigirse vía correo electrónico.

9. ACLARACIONES Y ENMIENDAS

GAS TRANSBOLIVIANO S.A. podrá, sea en atención a una solicitud expresa de alguno de los proponentes o por iniciativa propia, emitir circulares aclaratorias y/o modificatorias de la información técnica y/o administrativa proporcionada en el marco de este proceso (reduciendo o incluso eliminando uno o más de los ítems requeridos).

Estas circulares serán proporcionadas por escrito (correo electrónico), página WEB y plataforma ERP a todos los proponentes, sin identificar en su caso al proponente que efectuó la consulta, y hasta antes de la fecha de presentación de Ofertas. Cabe señalar que los proponentes deberán efectuar las consultas de aclaración por escrito y dirigirlas en todos los casos al Analista/Especialista asignado por la Gerencia de Contrataciones de GAS TRANSBOLIVIANO S.A.

Bajo ninguna circunstancia se aceptarán solicitudes verbales de aclaración, ni contactos efectuados de un modo distinto al aquí especificado, dejándose establecido que el incumplimiento a esta disposición originará la inmediata descalificación de la empresa infractora.

10. ERRORES Y OMISIONES SUBSANABLES

GAS TRANSBOLIVIANO S.A. a su solo juicio y sin necesidad de justificación alguna, podrá solicitar a cualquier proponente que rectifique o complete contenidos en su oferta con la única condición de que los mismos no incidan sobre aspectos sustanciales de la misma, sean accidentales, accesorios o de forma y no afecten ni la legalidad ni la solvencia de la Propuesta. Se deja sentado que todo proponente acepta que la decisión de GAS TRANSBOLIVIANO S.A. sobre cuáles pueden considerarse como errores subsanables será vinculante para todos y cada uno de los proponentes sin derecho a reclamo alguno posterior.

11. CANCELACIÓN DE ÍTEMS

GAS TRANSBOLIVIANO S.A. podrá, en cualquier momento, antes o después de la apertura técnica y económica, o el caso que corresponda, y sin por ello invalidar el proceso, cancelar del mismo, uno o más de los ítems de cotización insertos en el sitio de presentación de la oferta económica, para lo que bastará la comunicación de su decisión por escrito.

12. DECLARATORIA DESIERTA

GAS TRANSBOLIVIANO S.A. declarará desierta la presente convocatoria y notificará a los Proponentes, cuando corresponda, si se produce alguna de las cinco situaciones siguientes:

- a) Cuando no se hubiera recibido propuesta alguna y/o cuando las ofertas recibidas fueran inhabilitadas.
- b) Cuando todas las ofertas fueran descalificadas.
- c) Cuando el oferente/proponente adjudicado incumpla la presentación de documentos o desista de formalizar la contratación, siempre que no existan otras ofertas/propuestas que cumplan con los requisitos establecidos dentro del mismo proceso de contratación
- d) Cuando la oferta económica exceda el Precio Referencial y no se pueda certificar/validar el presupuesto adicional

13. CANCELACIÓN, SUSPENSIÓN O ANULACIÓN DEL PROCESO

GAS TRANSBOLIVIANO S.A., sin necesidad de expresar explicación o justificativo alguno, podrá cancelar, suspender o anular la presente convocatoria hasta antes de la emisión del Contrato respectivo. Al respecto, los proponentes reconocen que el hecho de cancelar, suspender o anular esta convocatoria no implicará ninguna responsabilidad legal, económica, ni de ninguna otra índole para GAS TRANSBOLIVIANO S.A.

14. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

La propuesta deberá ser elaborada en idioma español, y subida en plataforma ERP, tanto la oferta técnica como la oferta económica y sus anexos.

Los montos establecidos en la Propuesta económica deberán contemplar todos y cada uno de los componentes o factores necesarios para la oportuna y completa provisión de los bienes, servicios o la ejecución de obra requeridos, encontrándose incluidos en ellos todos los conceptos, incluyendo, pero sin limitarse a costos directos e indirectos, previsiones, impuestos, tasas, tributos, contribuciones, utilidades, requisitos de bioseguridad y otros aplicables.

Tributación: Los Proponentes deberán calcular los precios cotizados en el entendido que los mismos comprenden todos los tributos (impuestos, cargas, o contribuciones especiales), gravámenes, aranceles y todo otro concepto (en Bolivia o en el exterior del país) necesarios para proveer el bien/servicio o ejecutar la obra a favor de GAS TRANSBOLIVIANO S.A. en los términos del presente proceso. Por tanto, todos los costos originados por las incidencias fiscales mencionadas en este párrafo deberán estar incluidos en el precio ofertado.

15. INHABILITACIÓN DE PROPUESTAS

15.1. Los proponentes deben considerar que sus ofertas/propuestas serán inhabilitadas cuando el proponente incurra en las siguientes causales:

- 15.1.1. Si la propuesta fuese presentada en un lugar, sitio o plataforma diferente al establecido en la presente Invitación a Cotización Simple.
- 15.1.2. Si la Propuesta se encuentre sujeta a cualquier condición o contiene desviaciones a los términos y condiciones fijados en la presente Invitación a Cotización Simple, siempre que las mismas no hayan sido aceptadas mediante Enmienda emitida antes de la presentación de propuestas.
- 15.1.3. Cuando el proponente presente dos o más alternativas, a menos que la presente Invitación a Cotización Simple se establezcan de manera expresa la posibilidad de presentar dichas alternativas.
- 15.1.4. Inasistencia del proponente a la inspección previa, en caso de establecerse en la presente Invitación a Cotización Simple.
- 15.1.5. Cuando el proponente ofrezca la provisión parcial de servicios requeridos y ello no esté permitido en esta Invitación a Cotización Simple
- 15.1.6. Cuando, durante el proceso de evaluación, no se reciban en los plazos comunicados las aclaraciones solicitadas.
- 15.1.7. Cuando existan contactos efectuados de un modo distinto al especificado en la presente Invitación a Cotización Simple (ver punto 8 de las Condiciones Generales de la Invitación)
- 15.1.8. Cuando exista evidencia razonable a juicio de GTB S.A. de que el proponente ha incumplido el compromiso de confidencialidad implícito en su participación en el presente proceso.
- 15.1.9. Cuando el proponente incurriera en prácticas fraudulentas.
- 15.1.10. Cuando la propuesta no sea presentada de acuerdo a lo requerido en la presente Invitación a Cotización Simple.



**INVITACIÓN A COTIZACIÓN SIMPLE
50000004586**

PÁGINA 4

**“CERTIFICACION DE LINEAS DE VIDA Y PUNTOS DE
ANCLAJES 2024”**

16. PROCEDIMIENTO PARA LA CORRECCIÓN DE ERRORES ARITMÉTICOS

16.1. Se corregirán los errores aritméticos, verificando la información de la Propuesta, considerando lo siguiente:

- 16.1.1. Cuando exista discrepancia entre los montos indicados en numeral y literal, prevalecerá el literal.
- 16.1.2. Cuando exista diferencia entre el precio unitario señalado por el proponente y el total de un ítem que se haya obtenido multiplicando el precio unitario por la cantidad de unidades, prevalecerá el precio unitario cotizado.

16.2. GTB realizará la corrección y remitirá una solicitud de aclaración al proponente respecto a su propuesta. En caso de que el proponente no confirme la aplicación de lo establecido en el punto 16.1, se considerará una modificación de su propuesta económica y por tanto la aplicación de lo establecido en el punto 15. INHABILITACIÓN DE PROPUESTAS.

17. CONCERTACIÓN

La Concertación se realizará con los proponentes habilitados técnicamente, de acuerdo a alguna de las siguientes condiciones:

17.1. Cuando el Precio ofertado supere el Precio Referencial.

17.2. En caso de existir entre dos o más ofertas, una diferencia porcentual entre sí menor o igual al cinco por ciento (5%) con respecto a la mejor oferta y que se encuentren enmarcadas en el Precio Referencial. Esta gestión se realizará a las Ofertas en las cuales aplique esta condición

17. PROCESO DE SELECCIÓN DE LA OFERTA GANADORA

GAS TRANSBOLIVIANO S.A. seleccionará la oferta que dé cumplimiento a los términos y condiciones establecidos en la matriz de evaluación técnica, la(s) propuesta(s) con el precio evaluado más bajo y la forma de adjudicación total o parcial mencionada en los Términos de Referencia/Especificaciones Técnicas de la Invitación a Cotización Simple, al momento del envío de la invitación.

Nótese que la relación contractual que vincula a GAS TRANSBOLIVIANO S.A. con la empresa adjudicataria tiene como objeto la provisión de los servicios cotizados y ofertados bajo las especificaciones, descripciones, términos, condiciones y plazos establecidos en la Invitación a Cotización Simple y la Orden de Compra a emitirse; documentos que de forma integral acreditan los antecedentes y términos contractuales entre partes.

Consecuentemente, las empresas invitadas deberán considerar que la remisión de una oferta en atención a la presente Invitación a Cotización Simple implicará tácitamente, en todos los casos, la conformidad del proponente con estos términos y condiciones.

En este marco, los proponentes aceptan que la relación contractual entre la empresa o proveedor seleccionado y GAS TRANSBOLIVIANO S.A. se perfeccionará con la sola aceptación de ésta última, y que esta aceptación se comunicará en la forma de un Contrato/Orden de Compra.

18. RÉGIMEN DE MULTAS

18.1 En caso de que el Contratista no concluyera la entrega de servicios comprometidos en el plazo previsto en la Orden de Compra, o que incumpla en cualquier condición establecida en la Orden de Compra que no sea atendida en un plazo otorgado por GAS TRANSBOLIVIANO S.A. ante una intimación escrita, GAS TRANSBOLIVIANO S.A. podrá imponer por día de retraso, una multa progresiva computable sobre el monto remanente por entregar, correspondiente al 0,15% (cero coma quince por ciento) hasta alcanzar el máximo del 5% (cinco por ciento), porcentaje a partir del cual la multa será del 0,30% (cero coma treinta por ciento) hasta un máximo del 10% (diez por ciento) del monto total de la Orden de Compra. El alcanzar este límite máximo podrá dar lugar a la resolución por incumplimiento de la Orden de Compra por parte de GAS TRANSBOLIVIANO S.A. Se deja establecido que el resarcimiento convencional al que se refiere la presente estipulación está referido y relacionado únicamente a la demora en el cumplimiento de las obligaciones asumidas por el Contratista.

18.2 Lo anotado precedentemente no podrá considerarse como la estipulación de un resarcimiento convencional o una cláusula penal y por tanto, cualquier monto emergente de la aplicación de la presente cláusula no configura el límite de la responsabilidad del Contratista, salvándose los derechos de GAS TRANSBOLIVIANO S.A. a



**INVITACIÓN A COTIZACIÓN SIMPLE
50000004586**

PÁGINA 5

**“CERTIFICACION DE LINEAS DE VIDA Y PUNTOS DE
ANCLAJES 2024”**

solicitar y obtener pago por los daños y perjuicios que pudieran corresponder y otros conceptos que fueran aplicables.

- 18.3 Las partes convienen que, por el importe de las multas y/o cualquier otro cargo que proceda formular al contratista, se le cursará la correspondiente Nota de Débito, quedando GAS TRANSBOLIVIANO S.A. facultada para afectar y deducir el monto de la misma de cualquier crédito a su favor que el Contratista tuviera con ella o llegare a tener. En el supuesto que el contratista no tuviera acreencias a su favor, deberá cancelar lo adeudado dentro de los 10 (diez) días de recibida la Nota de Débito. Para tal efecto, la liquidación de multas realizada por GAS TRANSBOLIVIANO S.A. en el que se detalle el plazo de incumplimiento, constituirá una obligación líquida, exigible y de plazo vencido el onceavo día calendario de haberse recibido la Nota de Débito.

PARTE II – CONDICIONES ADMINISTRATIVAS

1. CONDICIONES ADMINISTRATIVAS

- ✓ **Lugar de entrega del Servicio:** Estaciones de compresión de GTB
- ✓ **Documento contractual:** Orden de Servicio
- ✓ **Plazo de Entrega del Servicio:** 30 días calendario.
- ✓ **Modalidad de Adjudicación:** Por el Total
- ✓ **Método de Selección:** Cumplimiento de aspectos técnicos y precio evaluado más bajo.

2. DOCUMENTOS A PRESENTAR CON LA PROPUESTA

DECLARACIÓN JURADA DEL PROPONENTE

A presentar adjunto en la propuesta técnica. Deberá ser firmada por su representante legal y subida en plataforma ERP junto a su propuesta técnica.

3. FORMA DE PRESENTACIÓN

La Propuesta deberá ser cargada en la **Plataforma ERP de YPFB TRANSPORTE S.A.**

- ✓ El Proponente deberá subir una carpeta que incluya los documentos administrativos y la propuesta técnica.
- ✓ Se deberán tabular los precios unitarios de su propuesta en el sitio asignado en el ERP, y cuando se requiera, adjuntar en PDF **su planilla de oferta económica**.

4. INSTRUCCIONES PARA LA PRESENTACIÓN DE PROPUESTAS

PLAZO, HORA Y LUGAR DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS: Los proveedores interesados deberán presentar sus ofertas hasta la hora, día y lugar indicado señalados a continuación:

- a) Las empresas interesadas deberán cargar a la Plataforma ERP su propuesta Técnica y Económica hasta **las 11:00 horas del día miércoles 24 de julio de 2024.**
- b) Los proponentes deberán ofertar su mejor alternativa de precios para la provisión de servicios, para lo cual **deberán ingresar sus precios en el campo de oferta económica “Posiciones” disponible en el ERP.** Asimismo, si se solicita, **deberán anexar en el campo “Notas y Anexos”** la Planilla de oferta económica.



- c) La Oferta económica deberá ser presentada en **bolivianos.**

Si GAS TRANSBOLIVIANO S.A. estimara conveniente conceder prórrogas al plazo establecido, comunicará las mismas a todos los proponentes interesados, la fecha y hora de presentación serán aquellas que al efecto se anoten en estas comunicaciones.

LA EMPRESA QUE SE ADJUDIQUE EL SERVICIO DEBERÁ PRESENTAR:

5. CERTIFICADO DE PROVEEDOR

La empresa que se adjudique el servicio deberá presentar el Certificado de Registro como **Proveedor Regular Vigente** de YPFB TRANSPORTE S.A



**INVITACIÓN A COTIZACIÓN SIMPLE
50000004586**

PÁGINA 7

**“CERTIFICACION DE LINEAS DE VIDA Y PUNTOS DE
ANCLAJES 2024”**

6. SEGUROS

Seguro de Automotor

Incluyendo las siguientes Condiciones y Coberturas:

Responsabilidad Civil, con un límite mínimo de US\$. 30.000 por vehículo

Accidentes Personales:

- Muerte Accidental hasta US\$. 10.000
- Invalidez Total o Parcial hasta US\$. 10.000
- Gastos Médicos hasta US\$. 2.000

Seguro de Accidentes Personales SI Incluyendo las siguientes Condiciones y Coberturas: Muerte

Accidental hasta US\$. 10.000

Invalidez Total Permanente hasta US\$. 10.000

Gastos Médicos hasta US\$. 2.000


7. FORMA DE PAGO

Pago total a la conclusión

8. ANEXOS

Forman parte de la invitación los siguientes documentos:

- **Anexo 1** Código de Conducta de GAS TRANSBOLIVIANO S.A./ Política de Desarrollo Sostenible
- **Anexo 2** Requisitos de Gestión, Salud, Seguridad, Medio Ambiente y Responsabilidad Social Empresarial para Contratistas
- **Anexo 3** Declaración Jurada del proponente No Impedimento
- **Anexo 4** Términos y Condiciones de la OS
- **Anexo 5** Planilla de oferta económica
- **Anexo 6** Matriz de Evaluación Técnica
- **Anexo 7** Formularios en caso de no contar con el Certificado de Registro de Proveedor de YPFB TRANSPORTE S.A./ Requisitos para obtener el Certificado De Proveedor.

	INVITACIÓN A COTIZACIÓN SIMPLE 50000004586	PÁGINA 8
	“CERTIFICACION DE LINEAS DE VIDA Y PUNTOS DE ANCLAJES 2024”	

PARTE III

TÉRMINOS DE REFERENCIA


MATERIA.

Términos de referencia para la contratación de una empresa legalmente establecida en Bolivia, con casa matriz en Santa Cruz de la Sierra para que pueda realizar Inspección y Certificación de las líneas de vida y puntos de anclajes en las diferentes áreas industriales de las estaciones de compresión de GTB.

I.- Antecedentes Generales. -

La empresa GAS TRANSBOLIVIANO S.A. tiene a su cargo la operación del gasoducto Río Grande - Mutún, contando para ello con las Estaciones Río Grande, Izozog, Chiquitos, Roboré, Yacuses y Mutún.

En las diferentes áreas industriales de las estaciones de compresión de GTB (compresores de gas y generadores eléctricos) se tienen puentes grúas para izajes de carga de diferentes capacidades. Estos equipos de izajes deben ser inspeccionados y certificado para su operación de forma anual. En ese sentido es que GTB contrata personal especializado para desarrollar estas actividades de inspección de los puentes grúas que se encuentran localizado en altura. Como medida de seguridad de recuperación deben usar arnés, cabo de vida y otros elementos de seguridad y para ello los trabajadores utilizaran las líneas de vida y punto de anclajes existente en el lugar para que puedan asegurarse con sus arneses y evitar un incidente no deseado.

	INVITACIÓN A COTIZACIÓN SIMPLE 50000004586	PÁGINA 9
	“CERTIFICACION DE LINEAS DE VIDA Y PUNTOS DE ANCLAJES 2024”	

II.- Justificación. -

Es imperioso que los equipos que forman partes de las líneas de vida y puntos de anclajes sean inspeccionados y certificado de forma anual por un ente especializado en el tema para garantizar la seguridad de los trabajadores que realizan actividades en altura dentro de las áreas industriales según ley 16998, ley general de higiene y seguridad ocupacional y bienestar y las buenas prácticas de seguridad.

III.- Objetivos. -

1. Objetivo General. -

- Realizar la inspección, evaluación y certificación de las líneas de vida y puntos de anclajes ubicadas en las diferentes áreas industriales de las estaciones de compresión de GTB (Izozog, Chiquitos, Robore, Yacuses)

2. Objetivos específicos. -

- Verificar el cumplimiento con los requisitos de las normas aplicables y documentos de referencia.
- Verificar la parte estructural, elementos de seguridad, capacidades, limitaciones y todos los sistemas que lo conforman
- Realizar sugerencias de mejoras para los hallazgos encontrados

3.- ALCANCE DEL SERVICIO


El servicio consiste inspeccionar y certificar:

Cantidad	Elementos	Ubicación
2	Líneas de vida de 30 m	Yacuses
2	Líneas de vida de 10 m	
6	Líneas de vida de 50 m	Izozog, Chiquitos y Robore
6	Líneas de vida de 10 m	

- La empresa que se adjudique las inspecciones y certificaciones debe utilizar métodos y procedimientos de inspección que definen los requisitos que se establecen en normas o especificaciones, esquemas de inspección o contratos. Especificaciones técnicas de los cables, anclajes y otros equipos de acuerdo a normas **ASME B30.26 y ASME B30.9**

3.1. Sistemática de la realización de la inspección y certificación

- Inspección visual de los componentes de las líneas de vida y puntos de anclajes
 - Ensayos operativos de la funcionalidad de las líneas de vida y puntos de anclajes
- En cada uno de estos pasos podrían existir observaciones, las cuales la contratista debe dar alternativa de solución para luego ser corregida y aplicada por GTB en un periodo máximo de un mes, para luego, previa coordinación, se re-inspeccione y se levanten las observaciones para su certificación. En caso de no encontrarse ninguna observación se procederá a la emisión de certificado de inspección el cual tendrá una validez de un año
- Debe proporcionar un informe el cual será la lista de verificación y hallazgos con la cual se realizó la inspección.
- El certificado e informe se debe entregar en un periodo máximo de 30 días calendarios desde el inicio del servicio.


	INVITACIÓN A COTIZACIÓN SIMPLE 50000004586	PÁGINA 11
	“CERTIFICACION DE LINEAS DE VIDA Y PUNTOS DE ANCLAJES 2024”	

• **3.2. Equipos y Material para la realización de las inspecciones y certificaciones**

- La empresa contratista debe proveer lista de verificación necesaria, equipos y herramientas de medición para la inspección y pruebas de los equipos a ser inspeccionados (Dinamómetros, Distanciómetros, Flexómetros, Eslingas, Grilletes y otros)
- Todos los equipos de medición que utilice la contratista debe estar debidamente calibrados y con documentación vigente de respaldo en el año 2023.
- Todo el personal de la contratista debe tener EPP adecuado y completo tanto de prevención y recuperación de incidente.

4. PROVISION DE EQUIPOS Y SERVICIOS

- GTB entregará el área segura para desarrollar las actividades descrita de inspección y certificación de estas líneas de vida y puntos de anclajes.
- El Transportes de personal será responsabilidad de la contratista durante la ejecución de todas las actividades a desarrollar en las estaciones de GTB.
- Alimentación y hospedaje será responsabilidad de la contratista durante la ejecución de todas sus actividades en las estaciones de GTB donde permanecerán realizando sus actividades. Se le recomienda coordinar con la empresa de servicio de catering que presta servicios al Sistema de GTB.
- La medida de bioseguridad contra el covid19 se reduce a la presentación de carne de vacunación con tres dosis contra el covid19 aplicadas para los trabajadores contratistas

	INVITACIÓN A COTIZACIÓN SIMPLE 50000004586	PÁGINA 12
	“CERTIFICACION DE LINEAS DE VIDA Y PUNTOS DE ANCLAJES 2024”	

5. PROPUESTA TECNICA A COTIZAR. -

La propuesta técnica de inspección y certificación de líneas de vida y puntos de anclajes se basa de acuerdo a lo descrito en el punto 3 y 6, además debe cumplir con los siguientes documentos:

- Un programa de inspección visual a todos los componentes de las líneas de vida y puntos de anclajes.
- Inspección total de 16 piezas
- Una duración de 2 horas por líneas de vida, puntos de anclajes y otros deseablemente
- Presentar cronograma de trabajo
- Presenta métodos y/o procedimientos de inspección y certificación de las líneas de vidas y puntos de anclajes
- Presentar una carpeta de inicio de actividades (GLO 041) donde se incluye requisitos legales, ISO 45001 y otros de buenas prácticas de SSMS.
- Mínimo 2 años de experiencia de la empresa en certificación de líneas de vidas y puntos de anclajes

6. REQUISITOS DEL PERSONAL CONTRATISTA. -

Los requisitos mínimos requeridos para esta actividad deben ser:

- Acreditación del personal en las Normas ASME B30.26 y ASME B30.9 o similar
- Deben presentar CV con más de 5 años de experiencia en inspección de línea, puntos de anclajes y otros similares el personal que realizará la certificación en campo.
- Dos técnicos como máximos para esta actividad.
- Cumplir el Manual Para Contratistas
- Cumplir Protocolo de Bioseguridad de GTB

7. ENTREGABLE.Y TIEMPO DE ENTREGA -

Debe presentar informes de las inspecciones y certificaciones de cada una de las líneas de vidas, puntos de anclajes y accesorios que se tiene identificado (16) tanto en copia dura como electrónica en un plazo máximo de 30 días calendarios contable inmediatamente recibido la Orden de Servicio (OS)



**INVITACIÓN A COTIZACIÓN SIMPLE
50000004586**

PÁGINA 13

**“CERTIFICACION DE LINEAS DE VIDA Y PUNTOS DE
ANCLAJES 2024”**

8. PAGO -

El pago se hará de acuerdo al reglamento administrativo de la empresa y la moneda será en bolivianos.