




“EXÁMENES MÉDICOS INTRAOCUPACIONALES 2025 GTB”

Términos de Referencia

	TÉRMINOS DE REFERENCIA	
	Hoja: 1	
	TITULO: “EXÁMENES MÉDICOS INTRAOCUPACIONALES 2025 GTB”	

1. ANTECEDENTES Y OBJETO DEL REQUERIMIENTO

1.1. ANTECEDENTES

Gas TransBoliviano S.A. requiere contratar los servicios de una empresa, hospital o clínica especializada, legalmente constituida y acreditada para atención médica por el servicio departamental de Salud (SEDES) para la prestación del servicio de EXÁMENES MÉDICOS INTRAOCUPACIONALES 2025 para el plantel de trabajadores en la ciudad de Santa Cruz de la Sierra.

Con el fin de proteger la salud de nuestros trabajadores en Gas TransBoliviano S.A. en concordancia con nuestra Política Corporativa, tenemos la necesidad de realizar los exámenes médicos periódicos de los trabajadores de la empresa, obteniendo de esto el registro confidencial y control del estado de Salud de todos los trabajadores.

1.2 OBJETO DEL REQUERIMIENTO


El presente Término de Referencia tiene por objeto contratar el servicio de EXÁMENES MÉDICOS INTRAOCUPACIONALES para los trabajadores de GTB.

2. ALCANCE

Los servicios médicos requeridos son para los **70 trabajadores de GTB**, de los cuales son **13 Mujeres y 57 hombres**.

De manera general se tienen el siguiente alcance y requisitos:

- Las Clínicas o Empresas proponentes deberán presentar su acreditación emitida por el SEDES, acompañado del listado actualizado de los profesionales encargados de los exámenes médicos (incluyendo especialidades). Asimismo, si necesita terciarizar algunos servicios de algún examen complementario deberá acreditar que el o los laboratorios, que presten el servicio, ya sean, centros médicos o empresas cuentan con el permiso del SEDES para prestar atención en Salud.
- La Propuesta deberá incluir los costos generales de acuerdo con el listado de exámenes requeridos.
- Los Chequeos Médicos al personal de GTB iniciarán **una vez se tenga la OS firmada por todas las partes interesadas** y tendrán una duración de máximo **92 días** calendario, debiendo presentar los informes y resultados de todos los-trabajadores atendido **tanto en físico como en electrónico**.
- Los centros médicos o Empresas proponentes deberán poder tener flexibilidad en cuanto a los horarios y programación individual de cada examen médico considerando una programación tipo tours dando continuidad a los estudios médicos que deben practicarse en cada trabajador.
- Las Clínicas o Empresas proponentes deberán proporcionar con anterioridad los frascos o envases para la obtención de muestra de orina y heces, además deberán preparar la información para los empleados sobre:
 - Cuidados sobre la toma de muestra.
 - Orientación sobre los exámenes a ser ejecutados (dieta, ayuno, etc.).
 - Orientación espacial (mapa indicativo) sobre el sitio donde se efectuarán los exámenes médicos.
 - Horarios, nombre y números de teléfono de contacto para coordinar los exámenes.
- Las Clínicas o Empresas proponentes deberán contar con un coordinador para realizar los exámenes médicos ocupacionales.
- Las Clínicas o empresas oferentes para el manejo administrativo de la cancelación de los servicios, deberán coordinar con Gas TransBoliviano S.A. quien cubrirá la totalidad del costo.

	TÉRMINOS DE REFERENCIA	
	Hoja: 2	
	TITULO: “EXÁMENES MÉDICOS INTRAOCUPACIONALES 2025 GTB”	

- h) Gas TransBoliviano S.A. cubrirá el monto solamente de los exámenes complementarios de diagnóstico definidos en la tabla de cotización, de acuerdo con los estudios requeridos para cada trabajador. Cualquier estudio adicional podrá ser cubierto por Gas TransBoliviano, previa autorización escrita por el Jefe 2 de Salud & Seguridad de Gas TransBoliviano S.A, siempre que se considere necesario, de no ser autorizados se pueden programar para ser realizados a través del seguro privado del trabajador (si lo tuviese).
- i) Las Clínicas o empresas oferentes entregarán al departamento de Salud & Seguridad de Gas TransBoliviano S.A. la historia clínica ocupacional de cada trabajador con los resultados laboratoriales. La historia clínica será entregada en un file personalizado (carpeta con el nombre del trabajador), en forma física y en formato digital (escaneado individualmente).


Toda la información obtenida deberá estar amparada bajo el secreto médico profesional de acuerdo con nuestro procedimiento y las Leyes vigentes.

Los resultados se deberán entregar en una base de datos de formato Excel con el fin de poder realizar búsqueda estadística de datos, tabulación e información pertinente para hacer seguimiento en Salud Ocupacional e indicadores de Salud.

Deberán presentar en formato Power Point (editable) las estadísticas reflejadas en cuadros que pueden incluir barras, pastel, columnas haciendo referencia a cada una de las variables y colocando en cada una el o los trabajadores que presentan resultados fuera de rango, identificando de esta manera el personal en grupo de riesgo o que es necesario deba hacer seguimiento.

Deberá ser un médico especializado en Medicina Laboral, y estar registrado en la sociedad de Salud Ocupacional o Medicina Laboral, el encargado de entrevistar y revisar los exámenes clínicos, prescribir y extender la receta para la patología encontrada y emitir por escrito de acuerdo a los resultados del paciente en la historia clínica la recomendación de **APTO, APTO CON OBSERVACIÓN, o NO APTO** para el cargo que desempeña el trabajador.

- j) Las Clínicas o empresas oferentes deberán presentar por separado los resultados de las audiometrías realizadas, haciendo un informe de cada trabajador de GTB que ha sido examinado (revisión de los últimos 3 resultados de audiometrías), una copia le será proporcionada por el Departamento de Salud y seguridad de estos resultados para este efecto.
- k) Los resultados se deberán informar al trabajador en la consulta final de manera confidencial, en donde se le hará la entrega de la copia de sus resultados, prescripción médica y recomendaciones para que a la mayor brevedad pueda encaminar su tratamiento a través de su seguro de Salud, como constancia de haber recibido esta orientación deberá firmar en conformidad la historia clínica.
- l) Como información válida para la calificación de ofertas, las Clínicas o empresas proponentes podrán presentar otros aspectos relacionados con la presente invitación que estimen pertinentes
- m) Facilitar un desayuno simple en base a jugo naturales, café, té y un refrigerio considerando que el trabajador se encuentra en estado de ayuna.

	TÉRMINOS DE REFERENCIA	
	Hoja: 3	
	TITULO: “EXÁMENES MÉDICOS INTRAOCUPACIONALES 2025 GTB”	

3. ASPECTOS ADICIONALES QUE DEBERÁN CONSIDERAR POR LOS OFERENTES

- Facilidades logísticas y comodidad para los trabajadores que sean examinados, para que el tiempo estimado en la realización del examen médico sea rápido.
- Presentación de un resumen en formato electrónico de los exámenes realizados, este resumen electrónico deberá permitir introducir recomendaciones adicionales por parte del encargado de la parte de Salud & Seguridad de la Dirección de SSMAYRSE de Gas TransBoliviano S.A.
- Presentación de un formato de Historia Clínica Ocupacional en formato electrónico.
- Presentación de las condiciones para la realización de exámenes audiométricos (cabina insonorizada, calibración de los equipos, etc.).
- Detalle de la información estadística presentada, incluyendo el alcance y los indicadores propuestos

3.1. COTIZACIÓN DE LOS EXÁMENES REQUERIDOS

A continuación se adjunta el listado de exámenes requeridos (anexo 1), en el que encontrará una casilla donde se deberá anotar el costo o precio unitario, una casilla a continuación donde deberá colocar si es un servicio propio **SI** o **NO**, en caso de NO ser un servicio brindado por la clínica o empresa se deberá colocar en la última casilla si es que para realizar ese examen terciarizará con otra Clínica o Empresa este servicio especificando el nombre de la Clínica o Empresa a la que terciarizará dicho servicio.

Si se terciaría el servicio de igual manera se deberá presentar la base de datos de los resultados del servicio terciarizado.

Deberán respaldar con documentación que la entidad terciarizada que prestará el o los servicios, tiene el permiso del SEDES para prestar atención en Salud.

4. PROPUESTA ECONÓMICA Y FORMA DE PAGO

La propuesta económica debe ser presentada a detalle y costo total del servicio (incluyendo IVA), en (Bs) bolivianos.

Los pagos se realizarán de la siguiente manera:

- Por uso efectivo de recursos: Se pagará de acuerdo a la cantidad de trabajadores que hagan el uso efectivo de los servicios médicos cotizados.
- Prevía aprobación por parte de GTB del informe y pre factura. Los pagos se hacen efectivos a 30 días de presentación de la factura.
- La propuesta económica deberá ser llenada en las Planillas de Cotización y en la plataforma ERP.